Контрольно-счетная палата Липецкой области

Стандарт внешнего государственного финансового

контроля Контрольно-счетной палаты Липецкой

области

**СФК 010 «Проведение финансово-экономической  
экспертизы проектов законов и иных нормативных правовых**

**актов Липецкой области»**

(утвержден решением Коллегии Контрольно-счетной палаты Липецкой области от 18.02.2020 года, протокол № 3)

г. Липецк  
2020

**Оглавление**

1. Общие положения 3
2. Предмет, цели, задачи финансово-экономической экспертизы 4
3. Общие правила проведения финансово-экономической экспертизы проектов НПА ..5
4. Порядок организации проведения экспертизы и подготовки заключения по результатам

экспертизы проектов НПА 6

1. Порядок оформления заключений 6
2. **Общие положения**
   1. Стандарт внешнего государственного финансового контроля Контрольно-счетной палаты Липецкой области СВГФК 010 «Проведение финансово-экономической экспертизы проектов законов и иных нормативных правовых актов Липецкой области» (далее - Стандарт) разработан в соответствии с:

* Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее - БК РФ),
* Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее - Федеральный закон № 6-ФЗ),
* Законом Липецкой области от 14.07.2011 №517-ОЗ «О Контрольно-счетной палате Липецкой области» (далее - Закон № 517-ОЗ),
* Регламентом Контрольно-счетной палаты Липецкой области, утвержденным приказом председателя Контрольно-счетной палаты Липецкой области от 22.01.2014 № 04,
* Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно­аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными Коллегией Счетной палаты РФ (протокол от 17.10.2014 № 47К (993);
  1. Стандарт разработан для использования сотрудниками Контрольно-счетной палаты Липецкой области (далее – Контрольно-­счетная палата, КСП ЛО) при проведении финансово-экономической экспертизы проектов законов Липецкой области и нормативных правовых актов органов государственной власти Липецкой области (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств Липецкой области.
  2. Целью стандарта является установление общего порядка проведения финансово-экономической экспертизы проектов законов и иных нормативных правовых актов Липецкой области (далее - НПА).
  3. Задачами Стандарта являются:
* определение целей, задач и предмета финансово-экономической экспертизы проектов НПА;
* установление общих требований и правил проведения финансово­экономической экспертизы проектов НПА;

- определение структуры, содержания и основных требований к заключению КСП по результатам финансово-экономической экспертизы проекта НПА (далее - Заключение КСП области).

* 1. Финансово-экономическая экспертиза проектов законов и иных

нормативных правовых актов Липецкой области (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) осуществляется КСП ЛО на основании п. 2 ст. 157 БК РФ, п. 7 ч. 1 ст. 9 Федерального закона № 6-ФЗ и п. 7 ст. 7 Закона № 517-ОЗ.

* 1. По вопросам, порядок решения которых не урегулирован настоящим Стандартом, решение принимается председателем Контрольно­счетной палаты.

1. **Предмет, цели, задачи финансово-экономической экспертизы**
   1. Предметом экспертизы являются проект НПА, документы и материалы, представляемые одновременно с ним.
   2. Целями проведения финансово-экономической экспертизы являются:

* обеспечение законности расходных обязательств Липецкой области и достоверности оценки их объема,
* выявление последствий от принятия рассматриваемых проектов НПА для формирования доходов и расходов областного бюджета, бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Липецкой области, а также использования областной собственности;
* устранение технических и юридических ошибок разработчиков в представленных проектах НПА;
* формирование и доведение до субъектов правотворческой инициативы мнения КСП ЛО о влиянии НПА на регулируемые отношения.
  1. Задачами финансово-экономической экспертизы проекта НПА являются:
* оценка правомерности установления (изменения, отмены) расходных обязательств Липецкой области;
* анализ порядка принятия и исполнения расходных обязательств на предмет соответствия законодательству Российской Федерации и Липецкой области;
* оценка достоверности и достаточности финансово-экономического обоснования к проекту НПА;

• подготовка предложений по устранению имеющихся замечаний, совершенствованию механизма правового регулирования.

* 1. Экспертиза проектов НПА должна быть:
* объективной - осуществляться с использованием обоснованных фактических документальных данных, полученных в установленном законодательством порядке, и обеспечивать полную и достоверную информацию по предмету экспертизы;
* системной - представлять собой комплекс экспертно-аналитических действий, взаимоувязанных по охвату вопросов, анализируемым показателям, приемам и методам;
* результативной - итоги экспертизы должны обеспечить возможность подготовки обоснованных выводов, предложений и рекомендаций.

1. **Общие правила проведения финансово-экономической экспертизы проектов НПА**
   1. Финансово-экономическая экспертиза проводится в отношении проекта закона или иного нормативного правового акта, который содержит положения, касающиеся расходных обязательств Липецкой области, в том числе устанавливающие, изменяющие или отменяющие расходное обязательство или правовые основания для его возникновения, регулирующие порядок принятия, исполнения, изменения или отмены расходных обязательств, а также порядок действий после исполнения расходного обязательства.
   2. Основанием для проведения экспертизы проектов НПА является обращение Липецкого областного Совета депутатов.
   3. При проведении экспертизы рассматривается следующий основной перечень вопросов:

* соответствие цели проекта НПА приоритетам государственной политики, целевым ориентирам стратегических программ социально­экономического развития области;
* определение социально-экономической проблемы, решение которой обеспечивается в связи с принятием и реализацией нормативного правового акта;
* определение правомерности отнесения вопросов к полномочиям субъекта Российской Федерации, установленным Федеральным законом от 6 октября 1999 года №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», а также иными федеральными законами, определяющими правовые основы регулируемых отношений;
* оценка обоснованности предлагаемых объемов расходов бюджетных средств и их обеспеченности источниками финансирования;
* анализ соответствия проектируемых объемов расходов бюджета расходам, утвержденным законом об областном бюджете на соответствующий год и плановый период.
  1. В случае, когда на реализацию принятого проекта НПА потребуется финансирование за счет областного бюджета Липецкой области, необходимо:
* установить наличие и проанализировать достаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных на его реализацию в законе об областном бюджете на соответствующий финансовый год;
* в случаях, если проект НПА предусматривает возникновение новых расходных обязательств, которые до его принятия не исполнялись, и предполагается вступление его в силу в течение текущего финансового года, или предусматривает увеличение расходных обязательств по существующим видам расходных обязательств, определить содержит ли законопроект нормы, определяющие источники и порядок исполнения новых видов расходных обязательств в соответствии с требованиями статьи 83 Бюджетного кодекса РФ;
* оценить расчеты, приведенные в финансово-экономическом обосновании к проекту НПА, обосновывающие потребность в бюджетных средствах.

1. **Порядок организации проведения экспертизы и подготовки заключения по результатам экспертизы проектов НПА**
   1. Реализация полномочия КСП ЛО по проведению финансово экономической экспертизы проектов НПА осуществляется на основании плана работы, где указанное полномочие отражается общим пунктом (без перечисления проектов НПА).
   2. При поступлении в КСП ЛО обращения о проведении экспертизы НПА специалист, в должностные обязанности которого входит ведение делопроизводства, подготавливает проект резолюции председателя КСП ЛО, содержащей указание на сроки проведения финансово-экономической экспертизы и состав ответственных лиц.
   3. Финансово-экономическая экспертиза проводится в течение 7 рабочих дней с момента поступления проекта НПА в КСП ЛО. Срок проведения финансово-экономической экспертизы может быть сокращен по решению председателя КСП ЛО с учетом планируемой даты принятия проекта НПА.
   4. Должностные лица КСП ЛО вправе осуществлять оперативное взаимодействие с разработчиками проекта НПА, запрашивать у них дополнительную информацию, необходимую для проведения финансово­экономической экспертизы.
   5. Результатом проведения финансово-экономической экспертизы является заключение (заключения), которое готовится ответственным аудитором или начальником экспертно-аналитического отдела.
   6. В случае если до начала или в ходе проведения финансово­экономической экспертизы будет установлено, что проект НПА не соответствует условию, указанному в пункте 3.1 настоящего Стандарта, аудитор (начальник экспертно-аналитического отдела), ответственный за ее проведение, оформляет на имя председателя КСП области служебную записку с обоснованием причин невозможности проведения финансово-экономической экспертизы. Финансово-экономическая экспертиза в данном случае не проводится и проект НПА с сопроводительным письмом за подписью председателя КСП ЛО возвращается лицу, от которого он поступил.
2. **Порядок оформления заключений**
   1. Заключение представляет собой документ КСП ЛО, отражающий практический и документальный результат финансово-экономической экспертизы.
   2. Заключение КСП ЛО не может содержать политические оценки решений, принимаемых государственными органами по вопросам их ведения.
   3. В заключении указываются:

* наименование проекта НПА, по которому проводится экспертиза;
* замечания к проекту НПА в целом и (или) к его нормам;
* предложения по проекту НПА в целом и (или) его отдельным нормам;
* иная необходимая, по мнению лица, готовившего заключение, информация (анализ проекта НПА, нормативной правовой базы, вопросов, касающихся предмета регулирования проекта НПА; ссылки на документы, материалы, используемые при подготовке заключения, установленные факты, обстоятельства, выводы и др.).

1. Заключение подписывается председателем КСП ЛО и с сопроводительным письмом за подписью председателя КСП ЛО направляется лицу, от которого поступил проект НПА.